**„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ” ЕООД СОФИЯ- ГРАД**

**УТВЪРДИЛ**

**УПРАВИТЕЛ:**

**/Д-Р Б.ДИМИТРОВ/**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

юни 2019 г.

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

**РАЗДЕЛ І**

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

**РАЗДЕЛ ІІ**

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

**РАЗДЕЛ ІІІ**

ОЦЕНЯВАНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ И КЛАСИРАНЕ

**РАЗДЕЛ IV**

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

**РАЗДЕЛ V**

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

**РАЗДЕЛ VІ**

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

**„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ” ЕООД СОФИЯ- ГРАД**

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

за

обществена поръчка с предмет:

**„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

**1. Предмет на обществената поръчка**

Предмен на настоящата обществена поръчка е **„Доставка по заявка на медицински консумативи за нуждите на СБАЛОЗ ЕООД София- град по 18 обособени позиции”** на адреса на болницата – гр. София 1784, ж.к. Младост 1, бул. „Андрей Сахаров“№22. Доставките се извършват до склада на болницата в зависимост от потребностите на лечебното заведение**.**

**2. Обособени позиции.**

Доставката на посочените медицински консумативи е разделена от възложителя на обособени позиции, всяка от които от своя страна съдържа номенклатурни единици. Всеки участник има право да представи само един вариант на оферта за обособена позиция, като може да участва за **една, няколко или за всички обособени позиции.** Участниците са задължени да представят предложение за изпълнение на поръчката и съответно ценова оферта за всички номенклатурни единици от съответната обособена позиция. Не се допуска участие само за част от номенклатурните единици за определена обособена позиция, като в случай, че участник е подал оферта за изпълнение на поръчката, респективно ценова оферта, която не обхваща всички номенклатурни единици от съответната обособена позиция, то същият ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Количеството и вида на медицинските консумативи са съгласно приложената таблица. Посочените количества са прогнозни/ориентировъчни и не задължават възложителят да ги закупи в пълния им обем. Конкретните доставки се определят от потребностите на лечебното заведение със заявки до изпълнителя.

Медицинските консумативи, за които се предвижда извършването на доставки, по обособени позиции са както следва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Мярка** | **Ориентировъчно количество** |
| **ПОЗ№1 ПРЕВЪРЗОЧНИ МАТЕРИАЛИ** |  |  |
| 1.Бинт марлен 10 м х 10 см | брой | 100 |
| 2.Лигнин сив в опаковка по 500 или 1000 гр./минимален размер 60/40см./ | килограм | 2500 |
| 3.Марлени компреси 10см х 10см – нестерилни с не по-малко от 8 дипли с голяма здравина, висока абсорбираща способност и цялост на кантовете -100 бр/оп. | опаковка | 180 |
| 4.Марлени компреси 7,5см х 7,5см – нестерилни с не по-малко от 8 дипли с голяма здравина, висока абсорбираща способност и цялост на кантовете -100 бр/оп. | опаковка | 1000 |
| 5.Марлени компреси 5см х 5см - нестерилни с не по-малко от 8 дипли с голяма здравина, висока абсорбираща способност и цялост на кантовете -100 бр/оп. | опаковка | 1000 |
| 6.Стерилни марлени компреси 10см х 10см – индивидуално пакетирани с не по-малко от 8 дипли, изработени от 100% памучна марля с голяма здравина, висока абсорбираща способност и цялост на кантовете | брой | 1500 |
| 7.Стерилни марлени компреси 7,5см х 7,5см – индивидуално пакетирани с не по-малко от 8 дипли, изработени от 100% памучна марля с голяма здравина, висока абсорбираща способност и цялост на кантовете | брой | 7000 |
| 8.Стерилни марлени компреси 5см х 5см – индивидуално пакетирани с не по-малко от 8 дипли, изработени от 100% памучна марля с голяма здравина, висока абсорбираща способност и цялост на кантовете | брой | 5000 |
| 9.Памук, естествен, хигроскопичен х 80 гр. в опаковка, неперфориран | опаковка | 2000 |
| **ПОЗ. №2 ЛЕПЕНКИ** |  |  |
| 1.Прикрепващ пластир 5см х 5м –хипоалергичен на копринена основа | ролка | 2000 |
| 2.Лепенка от нетъкан текстил с подложка за фиксиране на интравенозна канюла 6см х 8см | брой | 20000 |
| 3.Хипоалергичен пластир за чувствителна кожа от нетъкан текстил, разграфена лента 10см х 10м | ролка | 150 |
| **ПОЗ.№3 ПОСТЕЛЪЧЕН ИНВЕНТАР** |  |  |
| 1.Чаршаф на ролка с полиестер 60 см/50м с перфорация на 50 см | ролка | 1000 |
| 2.Чаршаф еднократен, нестерилен 140см/240см без прорез | брой | 100 |
| 3.Чаршаф еднократен, стерилен 140см/240см без прорез | брой | 600 |
| 4.Чаршаф еднократен, стерилен 75см х 75 см без прорез | брой | 500 |
| 5.Чаршаф еднократен, стерилен 75см х 90 см без прорез | брой | 2800 |
| 6.Еднократна престилка, нестерилна - хирургична | брой | 500 |
| 7.Еднократна шапка тип боне, нестерилна | брой | 500 |
| **ПОЗ.№4 ЛАТЕКСОВИ И ПОЛИЕТИЛЕНОВИ КОНСУМАТИВИ** |  |  |
| 1.Катетър нелатонов, стерилен №10 | брой | 3000 |
| 2.Катетър нелатонов, стерилен №8 | брой | 1300 |
| 3.Калцуни, еднократни 36x15 см. | брой | 65000 |
| 4.Ръкавици латексови, нестерилни х 100 бр.в кутия – размер „L” /без пудра/ | кутия | 100 |
| 5.Ръкавици латексови, нестерилни х 100 бр.в кутия - размер „M” /без пудра/ | кутия | 500 |
| 6.Ръкавици латексови, нестерилни х 100 бр.в кутия - размер „S” /без пудра/ | кутия | 300 |
| 7.Ръкавици латексови, нестерилни х 100 бр.в кутия - размер „XL” /без пудра/ | кутия | 50 |
| 8.Ръкавици латексови, нестерилни х 100 бр.в кутия - размер „M” /с пудра/ | кутия | 200 |
| 9.Ръкавици латексови, стерилни № 8 | чифт | 2500 |
| 10.Ръкавици латексови, стерилни № 7 | чифт | 500 |
| 11.Ръкавици нитрилови, нестерилни, сини х 100 бр.в кутия - размер „L” | кутия | 500 |
| 12.Ръкавици нитрилови, нестерилни, сини х 100 бр.в кутия - размер „M” | кутия | 1000 |
| 13.Ръкавици нитрилови, нестерилни, сини х 100 бр.в кутия - размер „S” | кутия | 500 |
| 14.Ръкавици нитрилови, нестерилни, сини х 100 бр.в кутия - размер „XL” | кутия | 50 |
| 15.Ръкавици полиетиленoви х 100 бр.в опаковка | опаковка | 20 |
| 16.Презервативи за сонографска сонда | брой | 3000 |
| **ПОЗ.№5 ИГЛИ, СПРИНЦОВКИ, ИНФУЗИОННИ СИСТЕМИ** |  |  |
| 1.Игли еднократни 18G 1 1/2 - 40 мм | брой | 15000 |
| 2.Игли еднократни 20G 1 1/2 - 40 мм | брой | 7000 |
| 3.Игли еднократни 22G 1 1/2 - 40 мм | брой | 8000 |
| 4.Игли еднократни 23G 1 1/4 - 30 мм | брой | 4000 |
| 5.Игли еднократни 27G 3/4 - 20 мм | брой | 13000 |
| 6.Гравитационна инфузионна система с метална игла, без луер-лок наконечник | брой | 200 |
| 7.Спринцовки 2 мл с полиран цилиндър за гладко и равномерно движение на буталото и със сигурно блокиране на буталото при изтегляне до края | брой | 20000 |
| 8.Спринцовки 5 мл с полиран цилиндър за гладко и равномерно движение на буталото и със сигурно блокиране на буталото при изтегляне до края | брой | 10000 |
| 9.Спринцовки 5 мл - луер-лок, с полиран цилиндър за гладко и равномерно движение на буталото и със сигурно блокиране на буталото при изтегляне до края | брой | 2000 |
| 10.Спринцовки 10 мл - луер-лок, с полиран цилиндър за гладко и равномерно движение на буталото и със сигурно блокиране на буталото при изтегляне до края | брой | 12500 |
| 11.Спринцовки 20 мл -луер-лок, с полиран цилиндър за гладко и равномерно движение на буталото и със сигурно блокиране на буталото при изтегляне до края | брой | 7000 |
| 12.Спринцовки 50 мл с наконечник, с полиран цилиндър за гладко и равномерно движение на буталото и със сигурно блокиране на буталото при изтегляне до края | брой | 4000 |
| 13.Спринцовки 50 мл - луер-лок, с полиран цилиндър за гладко и равномерно движение на буталото и със сигурно блокиране на буталото при изтегляне до края | брой | 8000 |
| 14.Спринцовки 50 мл трикомпонентни за перфузор, винтов накрайник/луер-лок/, Т- образна форма на петата на буталото за захват от перфузора, материал полипропилен, с прозрачен цилиндър, с двойно уплътнение за меко плъзгане, с неизтриваща се градуировка, устойчивост на налягане до 9 бара | брой | 100 |
| 15.Удължител за перфузор за точно и постепенно вливане на инфузионни разтвори, с дължина 150 см, с винтови/луер-лок/връзки в двата края, с вътрешен лумен 1,5 мм, обем за обезвъздушаване 2,6 мл, устойчив на налягане 4 бара | брой | 2500 |
| **ПОЗ.№6 ИГЛИ С ПРЕДПАЗЕН МЕХАНИЗЪМ** |  |  |
| 1.Игли еднократни 18G 11/2 - 38 мм с предпазен механизъм | брой | 5000 |
| 2.Игли еднократни 20G 11/2 - 38 мм с предпазен механизъм | брой | 4000 |
| 3.Игли еднократни 22G 11/2 - 38 мм с предпазен механизъм | брой | 2000 |
| 4.Периферен венозен сет «бътерфлай» 21G х 3/4 - /0,80 х 19 мм/, обезопасен, снабден с механизъм за автоматично прибиране на иглата след манипулация | брой | 200 |
| **ПОЗ.№7 ИНТРАВЕНОЗНИ КАТЕТРИ С ПРЕДПАЗЕН МЕХАНИЗЪМ** |  |  |
| 1.Катетър интравенозен G14/2.2х50мм/, тънкостенен от полиуретан или флуороетилен с полирана повърхност и атравматичен профил ; луер - лок с предпазно капаче; самоактивиращ се метален предпазен механизъм при изтеглянето на иглата; специално триплоскостно заточване на иглата за лесно пунктиране с минимална травма; вграден хидрофобен кръвен филтър; прозрачна ръкохватка с гъвкави фиксиращи крилца; допълнителен безиглен инжекционен порт с автоматично затваряне при разчленяване; не съдържат PVC и латекс. | брой | 100 |
| 2.Катетър интравенозен G20/1.1х33мм/, тънкостенен от полиуретан или флуороетилен с полирана повърхност и атравматичен профил ;луер - лок с предпазно капаче; самоактивиращ се метален предпазен механизъм при изтеглянето на иглата; специално триплоскостно заточване на иглата за лесно пунктиране с минимална травма; вграден хидрофобен кръвен филтър; прозрачна ръкохватка с гъвкави фиксиращи крилца; допълнителен безиглен инжекционен порт с автоматично затваряне при разчленяване; не съдържат PVC и латекс. | брой | 2000 |
| 3.Катетър интравенозен G22/0.9х25мм/, тънкостенен от полиуретан или флуороетилен с полирана повърхност и атравматичен профил ; луер - лок с предпазно капаче; самоактивиращ се метален предпазен механизъм при изтеглянето на иглата; специално триплоскостно заточване на иглата за лесно пунктиране с минимална травма; вграден хидрофобен кръвен филтър; прозрачна ръкохватка с гъвкави фиксиращи крилца; допълнителен безиглен инжекционен порт с автоматично затваряне при разчленяване; не съдържат PVC и латекс. | брой | 17000 |
| 4.Катетър интравенозен G24/0.7х19мм/, тънкостенен от полиуретан или флуороетилен с полирана повърхност и атравматичен профил ; луер - лок с предпазно капаче; самоактивиращ се метален предпазен механизъм при изтеглянето на иглата; специално триплоскостно заточване на иглата за лесно пунктиране с минимална травма; вграден хидрофобен кръвен филтър; прозрачна ръкохватка с гъвкави фиксиращи крилца; допълнителен безиглен инжекционен порт с автоматично затваряне при разчленяване; не съдържат PVC и латекс. | брой | 7000 |
| **ПОЗ.№8 ИНФУЗИОННИ СИСТЕМИ, ТРИПЪТНИ КРАНЧЕТА И АСПИРАТОРИ** |  |  |
| 1.Система за инфузионна помпа – оригинална система за инфузионна помпа ”инфузомат” с дължина 250 см, с филтър за самообезвъздушаване и филтър за автоматично прекратяване на инфузията, с луер-лок накрайник | брой | 500 |
| 2.Гравитационна инфузионна система с прецизна ролкова скоба, с антибактериален микрофилтър 0,2 ммк на порите с голяма площ на филтъра, не съдържаща PVC, за приложение на Паклитаксел и други,луер-лок връзка | брой | 5000 |
| 3.Гравитационна инфузионна система за цитостатици и агресивни медикаменти,изработена от полиуретан; да не съдържа латекс; с пластмасов шип с вградени канали за течност и въздух; с двустепенна капкова камера с твърда и прозрачна горна част и еластична долна част с вграден в капковата камера филтър против инфузия на въздух /системата остава винаги запълнена след изпразване на банката/; луер-лок наконечник; антибактериален филтър на въздуховода ;с капачка за автоматично обезвъздушаване, без капене; приложима за твърди и деформируеми контейнери; без метални игли. | брой | 30000 |
| 4.Трипътен кран /луер-лок връзка/, стерилен, индивидуално опакован, устойчив на налягане до 7 бара, изработен от материал устойчив на липиди, агресивни медикаменти и цитостатици; със свободно въртене на 360° на корпуса на крана | брой | 2000 |
| 5.Аспиратор за многодозови флакони с филтър за аерозоли 0,2 микрона | брой | 20000 |
| **ПОЗ.№9 ПЛАСТМАСОВИ КОНСУМАТИВИ** |  |  |
| 1.Контейнер за биопсия-стерилен 15 мл. | брой | 400 |
| 2.Назален кислороден катетър „тип очила” | брой | 100 |
| 3.Контейнер за остри и режещи болнични отпадъци 2 л. | брой | 10000 |
| **ПОЗ.№10 РЕГИСТРИРАЩА ХАРТИЯ** |  |  |
| 1.Хартия за ЕКГ 110/50 мм | ролка | 20 |
| 2.Хартия за ЕКГ 60/30 мм | ролка | 20 |
| 3.Хартия за ЕКГ Schiller АТ 2,210х280 мм х 215 л | опаковка | 50 |
| 4.Термопринтерна хартия К 61В-се 110mm x 20 m | ролка | 300 |
| **ПОЗ.№11 РЕЖЕЩИ ИНСТРУМЕНТИ** |  |  |
| 1.Ножчета за микротом-еднократни | брой | 50 |
| 2.Скалпел №10, еднократен стерилен с PVC дръжка | брой | 70 |
| **ПОЗ.№12 ДРУГИ МАТЕРИАЛИ И КОНСУМАТИВИ** |  |  |
| 1.Гел за УЗД - флакон х 1 кг | килограм | 250 |
| 2.Есмарх(турникет) автоматичен, ластичен със странично освобождаване | брой | 50 |
| 3.Кислородна вода 3% - флакон х 100 мл | брой | 130 |
| 4.Маска еднократна, трислойна с ластик | брой | 5000 |
| 5.Перхидрол 30% х 1л | литър | 15 |
| 6.Тампон за секрет-нестерилен, индивидуално пакетиран | брой | 2500 |
| 7.Четка за цитонамазка с топче, индивидуално пакетирана | брой | 12000 |
| **ПОЗ.№13 КОНСУМАТИВИ ЗА ЛАБОРАТОРНА УПОТРЕБА** |  |  |
| 1.Вакуумна епруветка обезопасена с винтова капачка-затворена система за вземане на кръв за хематологичен анализ на пълна кръв - пластмасов,с К2ЕДТА обем 3мл | брой | 52000 |
| 2.Вакуумна епруветка обезопасена с винтова капачка-затворена система за вземане на кръв, анализ на серум,с активатор на кръвосъсирването и инертен сепариращ гел,4 мл | брой | 52000 |
| 3.Вакуумна епруветка обезопасена с винтова капачка-затворена система за вземане на кръв, анализ на коагулация с протекция на моларността на цитрата и единичен маркер за количеството на кръвка,3 мл. | брой | 250 |
| 4.Вакуумна епруветка-затворена система за вземане на кръв СУЕ/ пластмасова/ със натриев цитрат за статив, с валидирана сравнимост с други референтни методи с обем до 3 мл. | брой | 200 |
| 5.Статив за пластмасова вакуумна епруветка -затворена система за взема на кръв за СУЕ | брой | 1 |
| 6.Игли за за затворена система за вземане на кръв - 21G 1 1/2 | брой | 25000 |
| 7.Игли за за затворена система за вземане на кръв с камера /прозорче/ за визуализация на попадането на иглата във вена, 21G | брой | 30000 |
| 8.Луер адаптори за затворена система за вземане на кръв | брой | 100 |
| 9.Пластмасов държател с вграден предпазител заключващ механично иглата след пробовземане, за еднократна употреба | брой | 50000 |
| 10.Пластмасов държател за еднократна употреба, автоматично заключване на иглата в холтера след пробовземане | брой | 100 |
| 11.Стерлилен комплект от пластмасов държател с вградена игла 21G 1 1/2 , за еднократна употреба, автоматично заключване на иглата след пробовземане | брой | 500 |
| 12.Епруветки обикновенни, еднократни 100х16 мм | брой | 1000 |
| 13.Кювети за хистология | брой | 500 |
| 14.Дунапренови филтри за биопсии - PAT | брой | 1000 |
| 15.Предметни стъкла с двойно матиран край | брой | 12000 |
| 16.Покривни стъкла 24/60 мм | брой | 1500 |
| 17.Стиксчета за урина 11 показателя – глюкоза, аскорбинова киселина, кетони, протеини, PH, кръв, нитрити, левкоцити, специфично тегло, билирубин, уробилиноген | брой | 450 |
| **ПОЗ.№14 ХИМИЧЕСКИ ВЕЩЕСТВА И ПРОДУКТИ ЗА КЛИНИЧНА, ЦИТОЛОГИЧНА И ХИСТОЛОГИЧНА ЛАБОРАТОРИЯ** |  |  |
| 1.Гранулиран парафин за хистология | килограм | 20 |
| 2.Енталан | мл | 1000 |
| 3.Еозин - водноразтворим | литър | 5 |
| 4.Ксилол | литър | 30 |
| 5.Хематоксилин Джил 3 | литър | 10 |
| 6.Течен парафин | литър | 10 |
| **ПОЗ.№15 ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА ЗА РАЗТВАРЯНЕ И ДОЗИРАНЕ НА ЦИТОСТАТЪЦИ** |  |  |
| 1.Ръкавици - удебелен нитрил, нестерилни, удължен маншет, сертификат за тестване с цитостатъци х 100 бр.в кутия /размер "L" и "M"/ | кутия | 20 |
| 2.Защитна маска FFP3 с клапан за издишване, с мека подложка за плътно прилепване към носа, с двоен ластик, куполна форма, нестерилна | брой | 400 |
| 3.Комплект за третиране на инцидентни разливи | брой | 6 |
| 4.Еднократна престилка, нестерилна за работа с цитостатици | брой | 1000 |
| **ПОЗ.№16 КОНСУМАТИВИ ЗА РАБОТА СЪВМЕСТИМИ С МОДУЛИ "ISIMIX" ЗА АВТОМАТИЗИРАНО ДОЗИРАНЕ** |  |  |
| 1.Линия за връзка на разтворителя с дозатора | брой | 300 |
| 2.Комплект за дозатор с 50 мл. спринцовка | брой | 300 |
| 3.Термо трансферна хартия за принтер, ролка съдържаща 1500 етикета | ролка | 10 |
| 4.Мастилена лента за принтер | брой | 5 |
| 5.Препаративна линия /PVC без фталати/ с Y - клапа за добавяне на медикамента и с универсален адаптор | брой | 1500 |
| 6.Херметичен адаптор за флакони | брой | 1500 |
| **ПОЗ.№17 ЗАТВОРЕНА СИСТЕМА /CSTHD/ ЗА РАЗТВАРЯНЕ, ДОЗИРАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЦИТОТОКСИЧНИ ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ, КОЯТО МЕХАНИЧНО ПРЕДОТВРАТЯВА НАВЛИЗАНЕТО НА ЗАМЪРСИТЕЛИ ОТ ОКОЛНАТА СРЕДА В СИСТЕМАТА И ОСВОБОЖДАВАНЕТО НА ОПАСНИ ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ ИЛИ КОНЦЕНТРИРАНИ ИЗПАРЕНИЯ ИЗВЪН СИСТЕМАТА** |  |  |
| 1.Адаптор за спринцовка с възможност за многократна употреба | брой | 1000 |
| 2.Адаптор за флакони с филтър за компенсиране на налягането/вакума | брой | 4000 |
| 3.Адаптор за контейнера за пациента | брой | 1000 |
| **ПОЗ.№18 СЕТ СЪВМЕСТИМ С ИНЖЕКТОР "SMART CHOT ALPHA"** |  |  |
| 1.Сет съвместим с инжектор "Smart chot Alpha", включващ спринцовка 200мл., удължител и аспиратор за многодозови флакони, съвместим с инжектор "Nemoto" | брой | 200 |

**3.** **Срокове за изпълнение на обществената поръчка**

**3.1. Срок за изпълнение на дейностите по обществената поръчка:** Периодични доставки за срок до изчерпване на количествата или до приключване на нова процедура със същия предмет, но за не повече от 24 (двадесет и четири) месеца от подписване на договора. Всяка отделна доставка на консумативите се извършва в срок не повече от 24 /двадесет и четири/ часа след подаване на заявка по електронна поща или по факс.

**3.2. Срок за отстраняване на дефекти:** не по-дълъг от 1 (един) календарен ден, считано от датата на уведомяване на изпълнителя от страна на възложителя.

**4. Място на изпълнение на обществената поръчка:**

Доставка до склада на “СБАЛОЗ” ЕООД – град София, ж.к. Младост1,бул.Андрей Сахаров №22.

**5. Изисквания на възложителя по отношение на доставяните медицински консумативи.**

**5.1.** Оферираните медицински консумативи следва да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и европейски стандарти (включително CE марка съгл. чл. 15 от Закона за медицинските изделия /ЗМИ/).

**5.2**. Медицинските консумативи следва да бъдат придружени с инструкция за употреба, с изключение на изделията, за които това е предвидено в закон. Медицинските консумативи следва да бъдат доставяни опаковани в оригинална опаковка на производителя, като тя не трябва да е с нарушена цялост или мокра. Те трябва да са опаковани по начин, който ги запазва от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт.

**5.3**. **Срок на годност**: Към момента на доставката, остатъчният срок на съответния медицински консуматив трябва да е не по-малък от 75 % /седемдесет и пет процента/ от обявения от производителя и указан върху опаковката.

**6**. **Цена.**

**6.1.** Цената се посочва в офертата на участника в български лева **до ВТОРИ ЗНАК СЛЕД ДЕСЕТИЧНАТА ЗАПЕТАЯ,** до краен получател. Цената следва да включва всички разходи за доставка до адреса на възложителя (мита, данъци, вкл. ДДС, такси и др.).

Участникът посочва предлаганата от него цена на медицинския консуматив с и без включен ДДС съгласно образеца към документацията. Предложената цена следва да бъде окончателна. Не се допускат варианти на офертата.

**7. Удостоверяване извършването на доставка.**

Извършването на всяка отделна доставка на медицинските консумативи се удостоверява с писмен приемо-предавателен протокол, подписван между възложителя и изпълнителя или от упълномощени от тях лица.В приемателно–предавателния протокол се описва получената стока и се отразяват видимите дефекти по съответната партида от стоката, ако такива са били констатирани при приемането й.

**8. Прогнозна стойност на обществената поръчка. Прогнозни количества.**

**8.1.** Прогнозната стойност на поръчката е **450 451,10 лв. четиристотин и петдесет хил. четиристотин петдесет и един лв / без ДДС или 540 541,32 лв. /петстотин и четиридесет хил. петстотин четиридесет и един лв./ с включено ДДС.**

В цената се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в Техническата спецификация.

**Важно:** Възложителят има право да отстрани участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, която надвищава прогнозната стойност.

**8.2.** Посочените количества са прогнозни/ориентировъчни и не задължават възложителят да закупи лекарствените продукти в пълния обем. Конкретните доставки и съответното количество се определят от потребностите на лечебното заведение със заявки до изпълнителя.

**9. Начин на плащане.**

Плащанията по договора се извършват по банков път в български лева по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметкаслед представяне на фактура, съставена съгласно изискванията на българското законодателство.

Отложено плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни.

**РАЗДЕЛ III. ОЦЕНЯВАНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ И КЛАСИРАНЕ**

Обществената поръчка се възлага въз основа на **„икономически най-изгодната оферта”.** Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане **„най-ниска цена”** по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Оценката се извършва по обособени позиции.

**Необичайно благоприятни оферти**

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, възложителят ще изиска подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която трябва да се представи в 5-дневен срок от получаване на искането. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал. 2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

**Възложителят няма да приеме оферта**, когато се установи, че предложената в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

**Възложителят няма да приеме оферта**, когато се установи, че предложената в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

**Избор на изпълнител**

Участникът, класиран на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, в случай, че двама или повече участници са предложили еднаква цена за изпълнение на поръчката.

**РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ**

**I. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:**

1. Опис на представените документи;

2. ЕЕДОП;

3. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерки срещу изпирането на пари;

4. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП;

5. Декларация във връзка с обработване на лични данни

6. Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата;

7. Техническо предложение на участника;

8. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ;

9. Ценово предложение на участника.

**II.** **УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ**

1. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Същият е достъпен в електронен вариант на профила на купувача на адрес:

<http://op.sbalozsofia.com/?q=page&idd=index&porachkaid=20190606XHaE560326>

Единният европейски документ за обществени поръчки съдържа следните части:

Част I. Информация за процедурата за възлагане на обществената поръчка и за възлагащия орган или за възложителя

Част II Информация за икономическия оператор

Част III Критерии за изключване

Част IV Критерии за подбор

Част V Намаляване броя на квалифицираните кандидати

Част VI Заключителни положения

Отделните части на ЕЕДОП се попълват от участника в обществената поръчка при спазване на следните указания:

\*еЕЕДОП е наличен на профила на купувача, в генериран файл (espd-request).

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя задължително в електронен вид. Електронната връзка за достъп до информационната платформа на Европейската комисия за еЕЕДОП, чрез която икономическите оператори могат да преглеждат, попълват, генерират и запазват ЕЕДОП в електронен формат е: https://ec.europa.eu/tools/espd.

ЕЕДОП в електронен вид следва да бъде цифрово подписан /чрез електронен подпис/и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата – диск или USB носител/флашка/. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

В случаите, когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Електронните форми на ЕЕДОП е необходимо да бъдат подписвани с квалифициран електронен подпис.

*Участниците могат да получат подробни разяснения за използването на еЕЕДОП от методическите указания дадени от АОП с изх. № МУ-4 от 02.03.2018г., публикувани в интернет страницата на АОП (*[*http://www.aop.bg*](http://www.aop.bg)*).*

**-** в ЕЕДОП се предоставя информацията, изискана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**-** участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не ползва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП.

**-** участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица по отношение на критериите за подбор, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица.

**-** участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите.

**-** когато в обществената поръчка участва обединение от физически и/или юридически лица, ЕЕДОП са представя за всяко едно от лицата, участващи в обединението.

- когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. В случай на различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние или при необходимост от защита на личните данни, информацията се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко или за някое от тези лица. В този случай, част IV от ЕЕДОП „Критерии за подбор” се попълва само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор).

- когато за участник в обществената поръчка (икономически оператор) е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Те се доказват като към ЕЕДОП се прилагат:

**a)** документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения, или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение.

**б)** документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Документите, доказващи липсата на основания за отстраняване са посочените в чл. 58 от ЗОП и се представят от участника избран за изпълнител преди сключване на договор за обществена поръчка.

Документите, доказващи съответствието с критериите за подбор са посочените в раздел IX **„Критерий за подбор”** на Раздел VI **Ред и условия за провеждане на открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка. Изисквания и указания за подготовка на офертата** и се представят от участника избран за изпълнител преди сключване на договор за обществена поръчка.

* в ЕЕДОП се декларира и наличието или липса на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

**При подаване на оферта за участие посочените по-горе обстоятелства се декларират в част ІІІ, раздел Г: Специфични национални основания за изключване от еЕЕДОП (електронен Единен европейски документ за обществени поръчки).**

**2. Папка №1 „Документи за участие в процедурата“** съдържа:

* Опис на представените документи (по образец);
* ЕЕДОП (по образец) \*еЕЕДОП е наличен на профила на купувача, в генериран файл (espd-request);
* Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност /когато е приложимо/;
* Договор за обединение, както и документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /в случай, че участникът е обединение/;
* Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерки срещу изпирането на пари (по образец);
* Декларация по чл. 102 от ЗОП (по образец), когато е приложимо;
* Декларация във връзка с обработване на лични данни (по образец)
* Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ (по образец)
* Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата (по образец);
* Документи, доказващи че участникът отговаря на критериите за подбор на възложителя (подробно посочени в Раздел VI от документацията „Ред и условия за провеждане на процедурата“, т. IX„Критерии за подбор“)

В случай на **непредставяне** наДекларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, възложителят ще счита липса на такава. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

**3.** **Папка № 2 „Техническо предложение”** съдържа:

**3.1.** **Техническо предложение**, включващо предложението на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, изготвено по образец, както и:

* Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител;
* Фирмени каталози, проспекти или други документи, съдържащи данни за производител, търговско наименование, опаковка и други съществени идентифициращи данни, от които да се установява по безспорен начин съответствието на оферирания продукт с изискванията на възложителя, посочени в описанието на предмета и техническите спецификации. За обособени позиции по които се участва е задължително да се приложи и: 1) декларация за съответствие на медицинското изделие съгл. чл. 14, ал. 2 ЗМИ от производителя или негов упълномощен представител или 2) сертификат по чл. 76 ЗМИ, удостоверяващ съответствието със съществените изисквания, приложими за изделието от нотифициран орган;
* Друга информация и документи по преценка на участника.

**Важно: Техническото предложение за изпълнение на поръчката по определена позиция следва да съдържа всички номенклатурни единици от обособената позиция. Липса на номенклатурни единици от обособената позиция в техническото предложение за изпълнение на поръчката е основание за отстраняване на участника от процедурата за съответната обособена позиция.**

Участници, чиито техническо предложение за изпълнение на поръчката не отговаря на изискванията на възложителя се отстраняват от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка, като съответно не подлежат на оценка.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малко от **90 (деветдесет) дни,** считано от крайния срок за получаване на офертите.

**3.2. „Ценово предложение на участника”** - изготвя се по образец и се представя в отделен непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри”**.

В ценовото предложение участниците следва да посочат цена за една мерна единица и стойност на конкретния консуматив (единична цена умножена по прогнозното количество). Предложената от участник цена следва да включва всички разходи за доставка.

**Важно: Ценовото предложение по определена позиция следва да съдържа всички номенклатурни единици от обособената позиция. Липса на номенклатурни единици от обособената позиция в ценовото предложение за изпълнение на поръчката е основание за отстраняване на участника от процедурата за съответната обособена позиция.**

Цената се посочва в лева, с и без ДДС съгласно образеца от документацията, до втория знак след десетичната запетая. Предлаганата от участника цена не трябва да се съдържа или посочва в друг от документите, приложени към офертата, освен в ценовото предложение.

**Важно: Възложителят има право да отстрани участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, която надвищава прогнозната стойност.**

**Важно:** **Ценовото предложение да бъде представено задължително освен на хартиен и на електронен носител.**

***\*Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектовани документи и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията за която се отнасят.***

Документите посочени в т. 2 и т. 3 по-горе се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

3. наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва посочените документи, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение.

***ОБРАЗЕЦ***

**ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ**

| **№** | **Наименование на документа** | **№ на листа на представените документи**  **от ..... до .....** |
| --- | --- | --- |
| **І** | **Папка № 1 „Документи за участие в процедурата”** |  |
| **1.** | Опис на представените документи (по образец) |  |
| **2.** | ЕЕДОП (по образец) |  |
| **3.** | Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност/ когато е приложимо/ |  |
| **4.** | Договор за обединение, както и документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /в случай, че участникът е обединение/ |  |
| **5.** | Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерки срещу изпирането на пари (по образец) |  |
| **6.** | Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (по образец) |  |
| **7.** | Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата (по образец) |  |
| **8.** | Декларация във връзка с обработване на лични данни (по образец) |  |
| **9.** | Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ (по образец) |  |
| **10** | Документи, доказващи че участникът отговаря на критериите за подбор на възложителя (подробно посочени в Раздел VI от документацията, т. IX„Критерии за подбор“) |  |
| **11.** | Документ за въведена система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалент от участника |  |
| **ІІ.** | **Папка № 2** **„Оферта”** |  |
| **1.** | Техническо предложение за изпълнение на поръчката (по образец) |  |
| **1.1.** | Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител |  |
| **1.2.** | Фирмени каталози, проспекти или други документи, съдържащи данни за производител, търговско наименование, опаковка и други съществени идентифициращи данни, от които да се установява по безспорен начин съответствието на оферирания продукт с изискванията на възложителя, посочени в описанието на предмета и техническите спецификации. |  |
| **1.3.** | Декларация за съответствие на медицинското изделие съгл. чл. 14, ал. 2 ЗМИ от производителя или негов упълномощен представител или 2) сертификат по чл. 76 ЗМИ, удостоверяващ съответствието със съществените изисквания, приложими за изделието от нотифициран орган - за обособени позиции по които се участва. |  |
| **1.4.** | Друга информация и документи по преценка на участника |  |
| **2.** | **Плик „Предлагани ценови параметри”** |  |
| **2.1.** | Ценово предложение на участника (по образец) |  |

[дата] **ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

***ОБРАЗЕЦ***

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

**Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[1]](#footnote-1)***. **Позоваване на *съответното обявление[[2]](#footnote-2)*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**  
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**   
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]**

**Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка**

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя[[3]](#footnote-3)*** | ***Отговор:*** |
| Име: | „Специализирана болница за активно лечение на онкологични заболявания“ ЕООД София-град |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название или кратко описание на поръчката[[4]](#footnote-4): | **„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”** |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[5]](#footnote-5): | [ ] |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

**Част II: Информация за икономическия оператор**

**А: Информация за икономическия оператор**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]  [ ] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Лице или лица за контакт[[6]](#footnote-6):  Телефон:  Ел. поща:  Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[[7]](#footnote-7)? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена[[8]](#footnote-8):** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[9]](#footnote-9), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не      […]   [….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:  **Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.**  а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[10]](#footnote-10): г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | a) [……]  *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……]    г) [] Да [] Не        д) [] Да [] Не      *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[11]](#footnote-11)? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. | |
| **Ако „да“**: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]   б): [……]   в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

**Б: Информация за представителите на икономическия оператор**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

**В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*   
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*   
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[12]](#footnote-12), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [……] |

***Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.***

**Част III: Основания за изключване**

**А: Основания, свързани с наказателни присъди**

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

*Участие в* ***престъпна организация[[13]](#footnote-13)***:

1. ***Корупция[[14]](#footnote-14)***:
2. ***Измама[[15]](#footnote-15)***:
3. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[16]](#footnote-16)***:
4. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[17]](#footnote-17)***
5. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора[[18]](#footnote-18)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……][[19]](#footnote-19)* |
| **Ако „да“,** моля посочете[[20]](#footnote-20): а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;  б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]   б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21)* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[22]](#footnote-22) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки[[23]](#footnote-23): | [……] |

**Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** | |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не | |
| **Ако „не“**, моля посочете: а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:   * Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?   Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.  В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**  2) по **друг начин**? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не   [……]  [……]  в2) [ …]  г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]  в1) [] Да [] Не  [] Да [] Не  [……]  [……]  в2) [ …]  г) [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [[24]](#footnote-24)* *[……][……][……][……]* | |

**В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[25]](#footnote-25)**

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право[[26]](#footnote-26)**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не  **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или  б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или  в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[27]](#footnote-27), или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или  е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:**  Моля представете подробности:  Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[28]](#footnote-28)?  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  [……]  [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение[[29]](#footnote-29)**?  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не,   [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси[[30]](#footnote-30)**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Икономическият оператор или свързано** с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не    […] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не      […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;  б) **не е укрил такава** информация;  в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и  г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……][[31]](#footnote-31)* |
| **В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

**Част IV: Критерии за подбор**

***Относно критериите за подбор (разделα илираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

**α: Общо указание за всички критерии за подбор**

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

**А: Годност**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[[32]](#footnote-32): *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:** Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

**Б: икономическо и финансово състояние**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **и/или**  1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[33]](#footnote-33)(**)**:** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута  (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***и/или***  2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[34]](#footnote-34)**: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута     (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения[[35]](#footnote-35)**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у[[36]](#footnote-36) — и стойността): […], [……][[37]](#footnote-37)  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

**В: Технически и професионални способности**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***: През референтния период[[38]](#footnote-38) икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**:  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]  Строителни работи: [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[[39]](#footnote-39) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[40]](#footnote-40): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи[[41]](#footnote-41)**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……]   [……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва: | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:*** Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки[[42]](#footnote-42)** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав: | a) [……]    б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……],  [……],[……],  Година, брой на ръководните кадри: [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[43]](#footnote-43)** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не     [] Да[] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не         […]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***  
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[44]](#footnote-44), моля, посочете за* ***всички*** *от тях:* | [……]   […] [] Да [] Не[[45]](#footnote-45)   (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][[46]](#footnote-46)* |

**Част VI: Заключителни положения**

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[[47]](#footnote-47); или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[[48]](#footnote-48), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

***ОБРАЗЕЦ***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 6, ал. 2 Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата: ..................................................................................................................

(име, презиме, фамилия)

ЕГН ........................................, постоянен адрес .........................................................................

гражданство ......................................., документ за самоличност .............................................

В качеството ми на законен представител (пълномощник) на ...............................................

вписано в регистъра при ..............................................................................................................

участник в открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

................................... (име, презиме, фамилия) ............................................................

ЕГН ........................................, постоянен адрес ................................................................

гражданство ......................................, документ за самоличност ....................................

................................... (име, презиме, фамилия) ............................................................

ЕГН ........................................, постоянен адрес ................................................................

гражданство ....................................., документ за самоличност .....................................

*\* добавят се допълнително редове в зависимост от броя лица- действителни собственици*

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата: ...........2019 г. Декларатор: ................................

(подпис)

***ОБРАЗЕЦ***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за конфиденциалност по чл. 102 от Закон за обществените поръчки

От ..............[*наименование на участника*]..................................................................................,

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [.................…],

представлявано от: .......................................................................................................................

[*трите имена*]

в качеството на .............................................................................................................................

[*длъжност, или друго качество*]

участник в открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

В представената от мен оферта информацията от стр………. до стр…….. от част „………………….“ да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна, с оглед на което не бихме желали същата да бъде разкривана от възложителя.

*\*Участниците не могат да се позовават на конфиденционалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.*

Дата: ...........2019 г. Декларатор: ................................

(подпис)

***OБРАЗЕЦ***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

във връзка с обработване на лични данни

(съгласно чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679)

Към оферта за участие в обществена поръчка с предмет:

**„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

От…………………………………………………………………………………………..,

*(Наименование на участника)*

с БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава:……………………………,

представлявано от: .......................................................................................................................

*(Трите имена)*

в качеството на .............................................................................................................................

*(Длъжност, или друго качество)*

**Д Е К Л А Р И Р А М,** **че:**

Имам съгласието на всички лица, посочени в офертата, да предоставя личните им данни за разглеждане от страна на администратора на лични данни „СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София 1784, ж.к. „Младост 1”, бул. „Андрей Сахаров” № 22, вписвано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 000693654, във връзка със следните цели на обработването:

**Цели** – за разглеждане, подбор, оценка и класиране на подадени документи към предложението, съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника за неговото прилагане.

**Срокът за съхранение** на предоставените лични данни – пет години, считано от датата на приключване на договор за обществена поръчка с избрания изпълнител.

Информиран/а съм, че настоящата декларация във връзка с обработване на личните данни се изисква предвид разпоредбата чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679).

Информиран/а съм, че администраторът не извършва автоматизирано вземане на решения, включително профилиране, по отношение на лични данни.

Дата: ………………г. Декларатор:………………………

(подпис)

***ОБРАЗЕЦ***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество**

От ..............[*наименование на участника*]..................................................................................,

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [.................…],

представлявано от: .......................................................................................................................

[*трите имена*]

в качеството на .............................................................................................................................

[*длъжност, или друго качество*]

участник в открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

**1.** За представлявания от мен участник **Е / НЕ Е** ***(невярното се зачертава)*** налице основание по чл. 69, ал. 1 и/или ал. 2 във вр. с чл. 6, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), а именно: ***(тази част се попълва, единствено ако за участника Е налице основание по чл. 69 във вр. с чл. 6, ал. 1 от ЗПКОНПИ) ..............................................................................................................................................*** ***(описва се в какво се състои основанието по чл. 69, ал. 1 и/или ал. 2 от ЗПКОНПИ).***

***ЗАБЕЛЕЖКА:*** *Съгласно чл. 69, ал. 1 от ЗПКОНПИ лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.*

*Съгласно чл. 69, ал. 2 от ЗПКОНПИ забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.*

***ЗАБЕЛЕЖКА:*** *Лицата, заемащи висши публични длъжности по смисъла на ЗПКОНПИ, са посочени в чл. 6 от същия закон.*

*Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.*

Дата: ...........2019 г. Декларатор: ................................

(подпис)

***ОБРАЗЕЦ***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл.101, ал.11 от ЗОП

От ..............[*наименование на участника*]..................................................................................,

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [.................…],

представлявано от: .......................................................................................................................

[*трите имена*]

в качеството на .............................................................................................................................

[*длъжност, или друго качество*]

участник в открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет**“ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

Представлявания от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа с други участници в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ...........2019 г. Декларатор: ................................

(подпис)

***ОБРАЗЕЦ***

**ДО**

**УПРАВИТЕЛЯ НА „СБАЛОЗ” ЕООД**

**ж.к.Младост 1, бул. "Андрей Сахаров" № 22**

**гр. София 1784**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

......................................................................................................................................................

[*наименование на участника*],

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [.................…], регистрирано в [......................…] с данни по регистрацията: […], регистрация по ДДС: [..........................................…],

със седалище [........................................................................................................................…] и адрес на управление [........................................................................................................…],

адрес за кореспонденция: [..........................................................................................…], телефон за контакт [...............................…], факс [..............................................…], електронна поща [................................................................…]

банкова сметка: [.................................................................................…]

представлявано от ...........................................................................................[*трите имена*] в качеството на ...................................................................[*длъжност, или друго качество*],

участник по обособена позиция № ……………….. в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет с предмет **„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

След запознаване с документацията за участие в открита процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет**“ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”** , заявяваме, че сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения. Заявявам, че представляваният от мене участник желае да участва в горепосочената обособена позиция от горепосочената процедура. Ще се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на най-малко 90 /деветдесет/ дни от крайния срок за получаване на офертите. Заявяваме, че сме запознати с изискванията и условията на възложителя, посочени в документацията за участие, съгласни сме с тях и ги приемаме без възражения.

Предлагаме да изпълним поръчката съгласно техническите спецификации, изискванията към изпълнението, неразделна част от документацията за участие при следните условия:

1. Предлагам медицински консумативи с доказан произход, съответстващи на нормативно установените изисквания за качество, европейски и др. световни стандарти за лекарствени продукти.

2. Декларирам, че:

- всички артикули отговарят на приложимите нормативни изисквания, включително изискванията на ЗМИ, БДС и действащите международни стандарти, като се задължаваме при възлагане на обществената поръчка и при извършване на доставки да спазваме всички нормативно установени документи;

- всички предлагани от нас стоки ще бъдат доставяни в опаковка, която е непохабена, разкъсана, зацапана или с всякакви други видими белези, които не позволяват разчитане на данните и информацията върху същите;

- в случай, че медицинските консумативи, които предлагаме са внесени от трети държави на територията на Европейския съюз или на територията на Европейското икономическо пространство, върху опаковките и в инструкцията за употреба ще бъде посочено допълнително името и адресът на упълномощения представител и на вносителя, съгл. чл.16, ал.2 от Закона за медицинските изделия;

- срокът на годност на доставяните медицински консумативи към датите на всяка една доставка ще бъде не по-малък от 75 % /седемдесет и пет процента/.

- в случай, че представляваният от мен участник, бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, ще бъдат осигурени необходимите количества за извършване на доставките за целия период на договора, точно и в срок;

- в случай, че представлявания от мен участник бъде избран за изпълнител, ще изпълняваме задълженията си през целия договорен срок.

- в случай, че представляваният от мен участник, бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, ще бъдат осигурени необходимите количества за извършване на доставките за целия период на договора, точно и в срок;

3. Гарантирам способността си да спазвам цените в съответствие с проекта на договор през целия период на изпълнение.

4. Предлагам срок за извършване на доставка не повече от 24 /двадесет и четири/ часа след подаване на заявка по електронна поща или факс.

5. Предлагам срок за отстраняване на недостатъци в доставяните медицински консумативи не по-дълъг от 1 /един/ календарен ден, считано от уведомяването от Възложителя.

С настоящото представяме нашата техническа оферта за изпълнение на обществената поръчка. Предлагаме да доставим следните медицински консумативи за горепосочената обособена позиция № …………..:

| **№** | **Наименование** | **Мярка** | **Търговско наименование**  **(ако е приложимо)** | **Производител** | **Каталожен номер(ако е приложимо)** | **Допълнително описание (по преценка на участника)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |

Към настоящото техническо предложение представяме фирмени каталози, проспекти или други документи, съдържащи данни за производител, търговско наименование, опаковка и други съществени идентифициращи данни), както и:

1) декларация за съответствие на медицинското изделие съгл. чл. 14, ал. 2 ЗМИ от производителя или негов упълномощен представител или сертификат по чл. 76 ЗМИ, удостоверяващ съответствието със съществените изисквания, приложими за изделието от нотифициран орган.

2) Декларация от участника за осигуряване в пълен обем на необходимите количества за срока на договора (свободен текст);

***Забележка: За всяка обособена позиция се подава отделна техническа оферта. Горната таблица се редактира в зависимост от това за коя обособена позиция се отнася като ненужните редове се премахват.***

**6.** При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на възложителя, съгласно документацията за участие и приложенията към нея и към всички технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

[дата] **ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

***ОБРАЗЕЦ***

**ДО**

**УПРАВИТЕЛЯ НА „СБАЛОЗ” ЕООД**

**ж.к.Младост 1,бул. "Андрей Сахаров" № 22**

**гр. София 1784**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет**“ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

[*наименование на участника*],

сБУЛСТАТ/ЕИК/ […],

със седалище […] и адрес на управление […],

адрес за кореспонденция: […], телефон за контакт […], факс […], електронна поща […]

представлявано от [*трите имена*] в качеството на [*длъжност, или друго качество*],

участник по обособена позиция № ……………….. в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет с предмет **„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,**

След запознаване с документацията за участие в открита процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет**“ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ” , заявяваме, че** сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Във връзка с горепосочената открита процедура и след като се запознахме с документацията за участие, сме съгласни да я изпълним като предлагаме за горепосочената обособена позиция № …….. обща цена в размер на ……………………. /словом …………………………………………/ лева без ДДС и обща цена в размер на ……………………. /словом …………………………………………/ лева с ДДС, включваща абсолютно всички разходи за изпълнение и формирана, както следва:

| **№** | **Наименование** | **Мярка** | **Ориентиро-въчно количество** | **Производител** | **Единична цена (в лева без ДДС)** | **Обща цена (в лева без ДДС) = единичната цена по количеството** | **Обща цена (в лева с ДДС)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*За всяка обособена позиция се подава отделна ценово предложение. Горната таблица се редактира в зависимост от това за коя обособена позиция се отнася като ненужните редове се премахват.*

*Оферти, в които е оставено празно място или е посочена стойност 0 /нула/, ще се считат за отказ от изпълнение на работата и участниците ще бъдат отстранявани.*

*Оферира се премия с точност до ВТОРИ ЗНАК СЛЕД ДЕСЕТИЧНАТА ЗАПЕТАЯ – ако са посочени стойности след втория знак след десетичната запетая, то комисията ги закръгля.*

*При разминаване между словесно изписване и посочената цифрова стойност, за действително ще се счита словесното изписване. В случай на коригиране на обща цена по предходното изречение, то ако е възможно единичните цени се коригират съответно.*

Декларираме, че сме съгласни с условията, поставени от възложителя и начина на плащане, посочен в проекта на договор.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цени.

[дата] **ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

**РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**ДОГОВОР**

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

Днес, ................. г., в гр. София, между:

**„СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ” ЕООД**, със седалище и адрес на управление гр. София 1784, ж.к. Младост 1, бул. "Андрей Сахаров" № 22, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел с ЕИК 000693654, представлявано от Борислав Димитров - Управител и Валерия Георгиева – Главен счетоводител, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,от една страна,

и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЕИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представлявано от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството му на ……………… наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,от друга страна,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и въз основа на Решение № ........................ от ....................... г. на Управителя на „СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ НА ОНКОЛОГИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ” ЕООД за определяне на изпълнител, след проведена открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”** , открита с Решение № ...................... от ....................... г., се сключи настоящият договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**1.1.** При условията на настоящия договор и приложенията към него ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва доставки по заявка на медицинските консумативи, наричани за краткост стоки и описани подробно по вид, количество, мярка и цена в Приложение № 1, неразделна част от договора.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва доставките, на база направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявки на факс ……………………. или по електронна поща ……………………. съобразно неговите потребности в срок до 24 /двадесет и четири/ часа.

**ІІ. ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ**

**2.1.** Общата стойност на договора е в размер до .................................................... лева без ДДС, съответно …………………………… лв. с вкл. ДДС и представлява частта от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с която е избран като такъв в проведената открита процедура, по следните обособени позиции:

**а)** …………………………… за сумата от …………………………..;

**б)** …………………………… за сумата от …………………………..;

**в)** …………………………… за сумата от …………………………..;

**2.2.** Цените по настоящия договор са определени в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка, и са **фиксирани** в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която същият е представил в процедурата.

**2.3.** Цените на медицинските консумативи, отразени в Спецификация, предсталвяваща Приложение № 1, **са крайни** доставни цени до склада на **„**СБАЛОЗ” еоод-град софия и остават непроменени за целия срок на договора, освен в случай на промяна на договора съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника за прилагането му.

**2.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на всяка направена доставка в български лева, по банков път, като плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на доставка и издадена фактура, съдържаща необходимите реквизити съгласно законодателството.

**2.5.** Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по която ще се извършват плащанията е :

Банка:.............................................................................................................

Банков клон:..................................................................................................

BIC:................................................................................................................

IBAN:.............................................................................................................

ДДС с/ка:.......................................................................................................

**ІІІ. СРОК НА ДОГОВОРА. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**3.1.** Договора се сключва за срок до изчерпване на количествата или до приключване на нова процедура със същия предмет, но за не повече от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на неговото подписване.

**3.2.** За място на изпълнение на договора се приема склада на **„**СБАЛОЗ” ЕООД, град софия, находяща се на адрес гр. София, 1784, ж.к.Младост1, бул.”Андрей Сахаров”№22.

**3.3.** Разходите за транспорт са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ІV. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА**

**4.1.** Собствеността на стоката, предмет на този договор, преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на предаването й от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за което се съставя и подписва двустранен приемателно-предавателен протокол от упълномощени представители на страните. От момента на подписване на протокола върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преминават всички рискове.

**4.2.** В приемателно–предавателния протокол се описва получената стока и се отразяват видимите дефекти по съответната партида от стоката, ако такива са били констатирани при приемането й.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**5.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената за доставената стока в размер, по начин и в срок, определени с този договор.

**5.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

**а)** да предаде стоката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в гр. София, 1784, ж.к.Младост1,бул. „Андрей Сахаров” №22; **в срок до 24 /двадесет и четири/ часа**, след направена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**б)** да предаде стоката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с минимален остатъчен срок на годност – към датата на **доставка не по-малък от 75 %** от общия срок на годност.

**в)** да предаде стоката, като я окомплектова с необходимите фактури и приемателно- предавателни протоколи;

**5.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави стоката, отговаряща на изискванията за качество и съпроводена с необходимите документи, които удостоверяват това качество, включително да притежават CE марка съгл. чл. 15 от Закона за медицинските изделия. Медицинските консумативи следва да бъдат придружени с инструкция за употреба, с изключение на изделията, за които това е предвидено в закон. Медицинските консумативи следва да бъдат доставяни опаковани в оригинална опаковка на производителя, като тя не трябва да е с нарушена цялост или мокра. Те трябва да са опаковани по начин, който ги запазва от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия и транспорт.

**5.4.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да упълномощи свой представител, който да подписва приемателно - предавателните протоколи, които удостоверяват предаването на съответните количества стоки.

**5.5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да направи своевременен писмен отказ в рамките на срока по т.1.2 и т. 5.2 “а” на факс: 02 975 39 50, в случаите когато не е в състояние да извърши доставки за определен вид и количество стоки. Отказът се придружава от основателни причини за неизвършването на доставката.

**5.6.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подмени доставените некачествени или такива с дефекти стоки в срок не по-голям от 1 (един) работен ден.

**5.7.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими или колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение №10 към ЗОП.

**VІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**6.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи заявените от него консумативи в срок, по цени, опаковка и качество съгласно настоящия договор и определени в приложенията към него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже приемането им, за които не е спазен установеният минимален остатъчен срок на годност от не по-малко от 75 % от общия срок на годност към датата на доставката;

**6.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право **да не закупи цялото количество** стоки по приложенията към настоящия договор, ако по някакви причини няма конкретна необходимост от него.

**6.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламация при:

**а)** доставени некачествени медицински консумативи;

**б)** доставени медицински консумативи без сертификат за качество, удостоверяващ качеството на доставяната партида;

**6.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

**а)** да заплаща доставените медицински консумативи в срок, по начин и цени, уговорени в настоящия договор и приложенията, неразделна част от него;

**б)** да получи стоката на уговореното място и да я прегледа при приемането й.

**6.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да упълномощи свой представител, който да подписва приемателно – предавателните протоколи, които удостоверяват получаването на съответните количества медицински консумативи.

**VІІ. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

**7.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира годността на доставяните медицински консумативи съобразно изискванията на действащото законодателство.

**7.2.** Рекламации при отклонения в качеството на доставените медицински консумативи, установени с приемателно-предавателни протоколи се предявяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ незабавно.

**7.3.** Рекламации относно качеството на медицински консумативи, които не са могли да бъдат установени при обичайния преглед при приемане на стоката, се предават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-късно от 30 дни от датата на доставка, за което се съставя констативен протокол с посочени видове, количества и дефекти.

**VІІІ. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**8.1.** В случай на забава на доставката от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно срока в т.5.2 “а”, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.7 % (нула цяло и седеем процента) от цената на съответната доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от цената на доставката по заявката.

**8.2.** В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни каквато и да е част от договора, същият дължи неустойка за пълно неизпълнение на договора в размер на 20 % от стойността на договора в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали същия поради това неизпълнение.

**IX. РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**9.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора при неизпълнение на повече от две последователни доставки. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е длъжен да изпраща каквото и да било предизвестие за развалянето – договорът се счита за развален от момента на получаване на уведомлението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако в уведомлението не е посочено друго. Право да развали договора по този ред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има и в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ достави два или повече пъти медицински консумативи със остатъчен срок на годност по-малък от 75 % (седемдесет и пет процента) от установения общ такъв.

**9.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да развали договора при просрочие на плащания за три или повече месеца с писмено предизвестие от 14 (четиринадесет) дни. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпълни задължението си в посочения период, договорът не се счита за развален

**9.3.** При всички случаи на разваляне изправната страна уведомява писмено неизправната за факта на развалянето.

**9.4.** Разваляне на договора се допуска и по отношение само на отделни позиции.

**Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**10.1.** Договорът се прекратява с изтичане на уговорения срок;

**10.2.** По взаимно писмено съгласие на страните;

**10.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обективни обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

**10.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правото да прекрати договора и без основание с 2 – месечно писмено предизвестие.

**10.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора без предизвестие и на посочените в чл. 118 от ЗОП случаи.

**10.6.** До колкото настоящия договор регламентира отношенията между страните по повод няколко обособени позиции от процедурата по възлагане на обществена поръчка, то действието на договора може да бъде прекратено за една, за няколко позиции или изцяло в завимост от изявлението на съответната страна.

**ХІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**11.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представя гаранция за обезпечаване изпълнение на договора по реда на чл. 111, ал. 5 от ЗОП в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС.

**11.2.** Представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция е под формата на ……………………………………………………………………. (*описва се вида на избраната от участника гаранция по ал. 5, чл. 111 ЗОП)*, като същата се удостоверява с ……………………… /*Банкова гаранция № ………………., издадена от ……………….. на …………………….. – в оригинал; парична сума (оригинал на платежно нареждане, което се описва) или застраховка (оригинал на полица, която се описва)/* Гаранцията за изпълнение по настоящия договор представлява сбора от отделните гаранции по всяка от обособените позиции. Гаранцията обезпечава изпълнението на условията по договора, както за всички, така и за всяка отделна позецея.

**11.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа размера на дадената гаранция за целия срок на договора.

**11.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстановява гаранцията за изпълнение на договора в срок от 10 (десет) работни дни, след прекратяване на договора. В случай на безвиновно прекратяване на договора за една или няколко позиции, размерът на гаранцията, съответно покритието на застраховката, може да бъде намален до размера на гаранцията за оставащите позиции.

**11.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора в случаи на виновно неизпълнение на договора.

**ХІI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**12.1.** Страните ще решават възникналите спорове по договора чрез преговори, а при липса на постигнато писмено съгласие между тях ще се прилагат общите разпоредби на българското гражданско и търговско право.

**12.2.** Този договор може да бъде изменян при условията на чл.116 от ЗОП.

**12.3.** Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За дата на съобщението се смята датата на предаването (при ръчно предаване на съобщението); датата на пощенското клеймо на обратната разписка (при изпращане по пощата), датата на приемането (при изпращане по факс или електронна поща).

**12.4.** Правата и задълженията по настоящия договор не могат да се прехвърлят едностранно на трети лица и подобни актове не пораждат правно действие без писменото съгласие на другата страна.

**12.5.** Настоящият договор бе съставен на основание чл. 112, ал.1 от ЗОП и подписан в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Спецификация;
2. Приложение № 2 Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представено в проведената открита процедура, както и
3. Приложение № 3 – Техническото предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на поръчката, представено в проведената открита процедура.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Управител:**

**/д-р Б.Димитров/**

**Главен счетоводител:**

**/В.Георгиева/**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**към договор за възлагане на обществена поръчка**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

| **№** | **Наименование** | **Мярка** | **Ориентировъчно количество** | **Единична цена (в лева без ДДС)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Управител:**

**/д-р Б.Димитров/**

**Главен счетоводител:**

**/В.Георгиева/**

**РАЗДЕЛ VI. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Възложител на настоящата открита процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Глава девета от Закона за обществените поръчки, съгласно чл.5, ал.2, т.16 от ЗОП е Управителят на „Специализирана болница за активно лечение на онкологични заболявания“ ЕООД София-град /наричана по-долу за краткост „СБАЛОЗ“ ЕООД/.

„СБАЛОЗ“ ЕООД е с административен адрес: гр. София 1784, ж.к. „Младост”1, бул. „Андрей Сахаров” № 22, тел/факс.: 02/975 3950, е-mail: sbaloz.sofia-grad@mail.bg

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: http://www.sbalozsofia.com/

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://op.sbalozsofia.com/?q=page&idd=index&porachkaid=20190606XHaE560326>

Лице за контакт: Снежана Христова – Административен секретар

**II. ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**1.** Предмет на настоящата обществена поръчка е **„ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА МЕДИЦИНСКИ КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА СБАЛОЗ ЕООД СОФИЯ- ГРАД ПО 18 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ” .** Предметът е подробно описан в Техническите спецификации, неразделна част от документацията за участие. Посочените количества са прогнозни/ориентировъчни и не задължават възложителят да закупи медицински консумативи в пълния обем. Конкретните доставки и съответното количество се определят от потребностите на лечебното заведение със заявки до изпълнителя.

**2.** Обектът на настоящата обществена поръчка е „доставки на стоки, осъществявани чрез покупка” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

**3.** Място на изпълнение на обществената поръчка: Склада на „СБАЛОЗ” ЕООД, на адрес гр. София 1784, ж.к. „Младост”1, бул. „Андрей Сахаров” № 22.

**4**. Срокове за изпълнение на обществената поръчка: Периодични доставки за срок до изчерпване на количествата или до приключване на нова процедура със същия предмет, но за не повече от 24 (двадесет и четири) месеца от подписване на договора. Всяка отделна доставка се извършва в срок не повече от 24 /двадесет и четири/ часа след подаване на заявка по електронна поща или по факс.

**III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**1.**Прогнозната стойност на обществената поръчка е равна на сбора на прогнозните стойности по 7-те обособени позиции, включени в предмета на обществената поръчка. Общата прогнозна стойност е в размер на **450 451,10 лв. четиристотин и петдесет хил. четиристотин петдесет и един лв / без ДДС или 540 541,32** **лв. /петстотин и четиридесет хил. петстотин четиридесет и един лв./ с включено ДДС.**

Прогнозните стойности по обособените позиции са посочени в обявлението на обществената поръчка.

В цената се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в Техническата спецификация. Възложителят има право да отстрани участник, който е пдоложил цена за изпълнение на поръчката, която надвишава прогнозната стойност.

**2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на всяка направена доставка в български лева, по банков път, като плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на доставка и издадена фактура, съдържаща необходимите реквизити съгласно законодателството.

**IV. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

Офертите, които ще бъдат представени от участниците в процедурата, трябва да бъдат със срок на валидност не по-малко от 90 /деветдесет/ дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Възложителят има право да изисква от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

**V. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ И МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРАТА**

**1.** Процедурата се открива на основание чл.73, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В процедурата могат да участват всички български и/или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения.

**2.** Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на публични финансови средства. С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура.

**VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

1. Възложителят осигурява неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка в официалната си интернет страница в Профила на купувача на адрес:

<http://op.sbalozsofia.com/?q=page&idd=index&porachkaid=20190606XHaE560326>

откъдето всеки участник може да я изтегли, за да изготви своята оферта.

**2.** Лицата могат да поискат писмено от възложителя **разяснения** по условията на обществената поръчка **до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите**. Възложителят публикува на Профила на купувача разясненията в **срок до 4 дни** от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите, като в разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения по искания, постъпили след 10-дневния срок.

**VII. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1. Общи изисквания към участниците.**

В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия.

Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява предмета на обществената поръчка съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. "Законодателството на държавата, в която участникът е установен" се определя съгласно § 2, т. 15 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗОП.

Възложителят няма условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да осъществяват съответнта дейност, в държавата членка, в която са установени.

В процедурата не могат да участват пряко и/или косвено дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и контролираните от тях лица, съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

В процедурата не могат да участват свързани лица по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с § 2, т. 45 от ДР на ЗОП и във връзка с чл. 101, ал. 13 от ЗОП.

**При подаване на оферта за участие посочените по-горе обстоятелства се декларират в част ІІІ, раздел Г: Специфични национални основания за изключване от еЕЕДОП (електронен Единен европейски документ за обществени поръчки).**

**2. Основания за задължително отстраняване**

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, а именно:

1. осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс (НК):

2. осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП

5. установено е, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**При подаване на офертата информацията относно основанията за задължително отстраняване се посочва в Част III, раздел А: Основания, свързани с наказателни присъди, раздел Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение.**

**3. Специфични национални основания за изключване**

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник за когото са налице следните обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване:

1. осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252, чл. 254а – 225а и чл. 256 – 360 от Наказателния кодекс, както и аналогични на тези при условията на чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП;

2. установено е с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2 и чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

3. установено е с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

4. наличие на свързаност по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП, по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП;

5. наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (освен когато не са налице условията по чл. 4 от същия закон);

**При подаване на офертата информацията относно специфичните национални основания за отстраняване се посочва в Част III, раздел Г: Специфични национални основания за изключване от еЕЕДОП.**

**4. Основания за незадължително отстраняване**

Възложителят може да отстрани от участие в процедурата участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

3. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**При подаване на офертата информацията относно основанията за незадължително отстраняване се посочва в Част III, раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение от еЕЕДОП.**

**5. Мостри**

- Всеки участник представя в срока за представяне на офертата мостри от оферираните продукти по опис с точно обозначение за съответната номенклатура от техническата спецификация. Участниците следва да представят мостри за всички номенклатурни единици от съответната обособена позиция. Мострите да са в подходящи опаковки с фирмен знак на участника.

- Участниците следва да предоставят мострите съгласно изискванията на настоящата документация най-късно в деня, определен като краен срок за подаване на офертите в обявлението за обществената поръчка. Мострите се предават на определения за това служител на втория етаж на болницата, кабинет №201. Мострите следва да бъдат предоставяни с опис, в запечатан плик/кашон. Получаването им ще става с приемателно - предавателен протокол, изготвен от участика в два идентични екземпляра.

- При представяне на мостри за медицински консумативи, включени в различни обособени позиции, за всяка обособена позиция участниците съставят отделен приемателно – предавателен протокол в два идентични екземпляра, като мострите са и индивидуално разделени по обособени позиции в отделни пликове/кашони.

- Няма да бъдат приемани мостри, които не са обозначени, съгласно настоящите изисквания, които не са придружени с изготвен от участниците приемателно – предавателен протокол или не са предоставени в отделни пликове/кашони съответно на обособените позиции, за които се отнясят. В тези случай съответният участник ще бъде отстранен от участие в процедурата.

- Мострите подлежат на тестване и преценка от комисия и при необходимост ще бъдат изготвени писмени становища от ръководителите на съответните структури, в зависимост от спецификата на отделните номенклатури, въз основа на практическия опит и на базата на представените сертификати и други документи, удостоверяващи съответствието на оферираните продукти с изискванията на възложителя. При разглеждането се вземат предвид характерните за видовете артикули признаци:

* Превързочни материали: здравина, плътност, хомогенност на материала, цялост на кантовете, висока абсорбираща способност.
* Лепенки: здравина, адхезивност, хипоалергичност.
* Постелачен инвентар: плътност, хомогенност на материала, по- изразена перфорация.
* Латексови и полиетиленови изделия: здравина, еластичност.
* Игли, спринцовки, инфузионни системи: острота и скосеност на върха, херметичност на съчленяване, ход на буталато, херметичност на буталото, еластичност, устойчивост и сигурност при работа с цитостатици и агресивни медикаменти.
* Игли с предпазен механизъм: острота и скосеност на върха, лесно активиране на предпазния механизъм.
* Интравенозни катетри с предпазен механизъм: острота и скосеност на върха, лесно активиране на предпазния механизъм, устойчивост и сигурност при работа с цитостатици и агресивни медикаменти.
* Инфузионни системи, трипътни кранчета и аспиратори: херметичност на съчленяване, ясно тактилно усещане при завъртане на 45 градуса на трипътния кран, острота и скосеност на върха, изработени от материал подходящ за работа с цитостатици и агресивни медикаменти.
* Пластмасови изделия: здравина, устойчивост и сигурност при работа с цитостатици, агресивни медикаменти и остри и режещи отпадъци.
* Регистрираща хартия: плътност, функционалност, размери.
* Режещи инструменти: здравина, острота на режещия ръб.
* Други материали и консумативи: еластичност, функционалност.
* Консумативи за лабораторна употреба: плътност на капачката, дебелина, дължина, диаметър и вместимост на епруветката, прозрачност и матиран край за предметните стъкла.
* Химически вещества и продукти за клинична, цитологична и хистологична лаборатория: цвят, консистенция, контраст и време за оцветяване, липса на примеси, разтворимост на сухите субстанции.
* Лични предпазни средства за дозиране и разтваряне на цитостатици: здравина, еластичност, дебелина, дължина на маншета.
* Консумативи за работа съвместими с модули „ISIMIX“ за автоматизирано дозиране: еластичност, функционалност.
* Затворена система /CSTНD/ за разтваряне, дозиране и прехвърляне на цитотоксични лекарствени продукти, която механично предотвратява навлизането на замърсители от околната среда в системата и освобождаването на опасни лекарствени продукти или концентрирани изпарения извън системата: функционалност.
* Сет съвместим с инжектор „SMART CHOT ALPHA“: херметичност на съчленяване, ход на буталато, херметичност на буталото, еластичност, острота и скосеност на върха.

**Важно:****В резултат на процеса на изследване на мострите тяхната цялост и търговски вид ще бъдат нарушени!**

**VIII. МЕРКИ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА НАДЕЖДНОСТ**

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

2. Когато за участника е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на своята надеждност, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Участникът представя като доказателства за надеждността си документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение, или документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

3. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за надеждност от участника и представените доказателства се посочват в решението за класиране.

**IX. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**Изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри.**

**1.** Участникът трябва да има право да осъществява търговия на едро с медицински изделия съгласно Закона за медицинските изделия (ЗМИ) или друг еквивалентен документ. За целта той следва да разполага с разрешение за търговия на едро с медицински изделия съгласно ЗМИ или друг еквивалентен документ.

**Доказване:** При подаване на офертата участникът попълва съответните полета на Част IV, Раздел А. Годност, посочвайки органа, издал документа, обхват, дата на издаване, срок на валидност и посочване на националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, доказва изпълнението на поставеното изискване с представяне на съответното разрешение.

**2. Изисквания за икономическо и финансово състояние, както следва:**

Участникът да има минимален оборот от продажба на медицински консумативи за последните 3 /три/ години /2016, 2017 и 2018 г./, който трябва да бъде два пъти стойността на позицията/позициите, за която/които кандидатства.

**Доказване:** За доказване на съответствието с посочения критерий, при подаване на офертатаучастникът следва да предостави информация за общия оборот и оборота от продажба на медицински консумативи за последните три години /2016, 2017 и 2018 г./, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. За целта при подаване на офертата участникът попълва съответните полета в ЕЕДОП, псоочвайки своя общ и конкретен оборот.

При сключването на договора за възлагане на обществена поръчка участникът следва да представи копия от годишни финансови отчети за предходните 3 (три) години /2016, 2017 и 2018 г./, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, освен ако същите не са обявени в Търговския регистър към Агенция по впсиванията.

**3. Изисквания за технически и професионални способности, както следва:**

**3.1**.През последните три години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил минимум 3 (три) договора със същия предмет на дейност, сключени с лечебни заведения на територията на Р България, или с еквивалентни лечебни заведения на **територията на други държави.**

**Доказване:** За доказване на съответствието с посочения критерий, при подаване на офертата участникът попълва поле 1а от раздел В: Технически и професионални особености в Част IV: „Критерий за подбор“ на ЕЕДОП. Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършените доставки, които участника определен за изпълнител предоставя преди сключването на договор за обществена поръчка. При подаване на офертата участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

При сключването на договора за възлагане на обществената поръчка участникът следва да представи минимум 3 /три/ референции от лечебни заведения на територията на Р България или от еквивалентни лечебни заведения на територията на други държави, с които са имали сключени договори със същия предмет за периода 2016-2018 г. От текста следва да става ясно, че участникът изпълнява точно договорите си за доставка на консумативи. Референциите се представят в оригинални или заверени от Участника копия.

**3.2. Участника следва да разполага с въведена система за управление на качеството BG EN ISO 9001:2008 или 9001:2015, съответстваща на предмета на обществената поръчка.**

**Доказване:** За доказване на съответствието с посочения критерий, при подаване на офертата участникът попълва съответното поле от раздел В: Технически и професионални особености в Част IV: „Критерий за подбор“ на ЕЕДОП, където описва издаденият доикумент – дата, номер, и т.н.

При сключване на договора за възлагане на обществената поръчка участникът представя копие от сертификат за качество ISO 9001 или еквивалент на участника, както и съответните документи, доказващи еквивалентността, ако се представя еквивалент.

*(Чл. 48. Ал.2 от ЗОП Всяко посочване на стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон по ал. 1, т. 2 следва да е допълнено с думите „или еквивалентно/и").*

**Забележка:** За законосъобразното провеждане на обществената поръчка във всеки един момент комисията има правото да изисква от участниците доказателства относно критериите за подбор.

**ВАЖНО Участник, който не отговаря на някое от горните изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.**

*\*При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.*

*\*При участие на подизпълнители, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.*

*\*Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, същите следва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.*

*\*Участници, които нямат всички изискуеми сертификати и документи не се допускат до по-нататъшно разглеждане на предложенията.*

*\*Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.*

*\*Възложителят може да не приеме представеното доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.*

**X. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

**1.** Подаването на офертата за участие означава, че участникът се е запознал с всички условия в документацията и образците на документи към същата и ги приема безусловно.

**2.** Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на предварително обявените от възложителя, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

**3.** Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника.

**4.** Документацията за участие се публикува в профила на купувача.

**5.** Офертите се подават в сградата на “СБАЛОЗ“ ЕООД, с адрес: гр. София 1784, ж.к. „Младост”1, бул. „Андрей Сахаров” № 22, в кабинет 221 – Административен секретар, до датата и часа, посочени в обявлението.

**6.** Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите по т. 6 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Съдържанието на опаковката е описана в т. 20 „Съдържание на **ОПАКОВКАТА**“.

**7.** В случай че участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

**8.** Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, или други подобни.

**9.** При приемането на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

**10.** Не се приемат оферти, подадени или получени при възложителя след изтичане на крайния срок за получаване или представени в незапечатана опаковка, или в опаковка в нарушена цялост. Такива оферти незабавно се връщат на подателя и съответното обстоятелство се отбелязва в регистъра. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 9. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

**11.** До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата, освен ако в срока за подаване не представи нова оферта. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за предоставяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст "Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер...".

**12.** Документите, съдържащи се в офертата, се подписват от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация. В случай че офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, в офертата следва да се представи **нотариално заверено** изрично пълномощно в оригинал на лицето, което представлява участника в процедурата. И в двата случая върху офертата се полага печата на фирмата-мокър. Всяка страница от представената оферта следва да бъде номерирана, подписана и подпечатана от лицето, представляващо участника.

**12.1.** Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и **изрично** изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в настоящата процедура.

**12.2.** В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите в офертата трябва да бъдат подписани от представляващия обединението.

**13.** Всички документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, документите, посочени в т.20, се представят в превод на български език. По изключение се допуска в офертата да бъдат изписани на латиница специфични технически или търговски термини.

**14.** Документи, за които не е указано изрично в каква форма се представят (извън тези, които могат да бъдат само в оригинал), се прилагат в оригинал или в заверено от участника копие "Вярно с оригинала".

**15.** Когато за документ е определено, че може да се представя чрез “заверено от участника копие”, за такъв се счита документ, при който върху копието на документа се съдържа текстът “Вярно с оригинала” и има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат-мокър.

**16.** Документите в офертата трябва да бъдат подредени съобразно посоченото в т. 20.

**17.** Представените образци в документацията за участие са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, възложителят може да отстрани участника от процедурата, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

**18.** Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

**19.** Офертата на участниците включва:

**Техническо предложение**, съдържащо предложението на участника за изпълнението на поръчката, документ за упълномощаване, когато лицето което подава офертата не е законният представител на участника, и документи, доказващи съответствието на предложението с техническата спецификация и изискванията на възложителя. Отделно техническо предложение се изготвя и представя за всяка обособена позиция. Техническото предложение включва всички номенклатурни единици от съответната обособена позиция.

(Документи по чл. 52, ал. 5, ЗОП) Описанието на стоките се представя под формата на фирмени каталози, проспекти или други документи, съдържащи данни за производител, търговско наименование, опаковка и други съществени идентифициращи данни, от които да се установява по безспорен начин съответствието на оферирания продукт с изискванията на възложителя, посочени в описанието на предмета и техническите спецификации. За обособените позиции е задължително да се приложи и :

Декларация за съответствие на медицинското изделие съгл. чл. 14, ал. 2 ЗМИ от производителя или негов упълномощен представител, или

Сертификат по чл. 76 ЗМИ, удостоверяващ съответствието със съществените изисквания, приложими за изделието от нотифициран орган.

(*чл. 52, ал. 5, от ЗОП Възложителите могат да изискват мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят и чието съответствие със стоката трябва да бъде доказано при искане от възложителя.)*

**Ценово предложение**, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“. В ценовото предложение участниците следва да посочат цена за една мерна единица и стойност на конкретния медицински консуматив (единична цена умножена по прогнозното количество), включвайки всички номенклатурни единици от съответната обсобена позиция. Предложената от участник цена следва да включва всички разходи за доставка. Цената се посочва в лева, с и без ДДС, до втория знак след десетичната запетая. Предлаганата от участника цена не трябва да се съдържа или посочва в друг от документите, приложени към офертата, освен в ценовото предложение. Ценовото предложение да бъде представено задължително освен на хартиен и на електронен носител.

**ВАЖНО Участник, който не е представил оферта, техническо или ценово предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с условията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.**

***\*Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в комплекта за всяка от позициите се представят поотделно комплектовани документи и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията за която се отнасят.***

**Мостри :**

- Всеки участник представя в срока за представяне на офертата мостри от оферираните продукти по опис с точно обозначение за съответната номенклатура от техническата спецификация. Участниците следва да представят мостри за всички номенклатурни единици от съответната обособена позиция. Мострите да са в подходящи опаковки с фирмен знак на участника.

- Участниците следва да предоставят мострите съгласно изискванията на настоящата документация най-късно в деня, определен като краен срок за подаване на офертите в обявлението за обществената поръчка. Мострите се предават на определения за това служител на втория етаж на болницата, кaбинет №201. Получаването им ще става с приемателно - предавателен протокол, изготвен от участика в два идентични екземпляра. Мострите следва да бъдат предоставени с опис, в запечатан плик/кашон. При представяне на мостри за медицински консумативи, включени в различни обособени позиции, за всяка обособена позиция участниците съставят отделен приемателно – предавателен протокол в два идентични екземпляра, като мострите са и индивидуално разделени по обособени позиции в отделни пликове/кашони.

- Няма да бъдат приемани мостри, които не са обозначени, съгласно настоящите изисквания, които не са придружени с изготвен от участниците приемателно – предавателен протокол или не са предоставени в отделни пликове/кашони съответно на обособените позиции, за които се отнясят.

- Мострите подлежат на тестване и преценка от комисия и при необходимост изготвени писмени становища от ръководителите на съответните структури, в зависимост от спецификата на отделните номенклатури, въз основа на практическия опит и на базата на представените сертификати и др.документи, удостоверяващи съответствието на оферираните продукти с изискванията на възложителя. При разглеждането се вземат предвид характерните за видовете артикули признаци:

**20.** Съдържание на **ОПАКОВКАТА**:

**20.1. Папка № 1 „Документи за участие в процедурата** съдържа:

* Опис на представените документи (по образец);
* ЕЕДОП (по образец) \*еЕЕДОП е наличен на профила на купувача, в генериран файл (espd-request);
* Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност /когато е приложимо/;
* Договор за обединение, както и документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /в случай, че участникът е обединение/;
* Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерки срещу изпирането на пари (по образец);
* Декларация по чл. 102 от ЗОП (по образец), когато е приложимо;
* Декларация във връзка с обработване на лични данни (по образец)
* Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ (по образец)
* Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата (по образец);
* Документи, доказващи че участникът отговаря на критериите за подбор на възложителя (подробно посочени в Раздел VI от документацията „Ред и условия за провеждане на процедурата“, т. IX„Критерии за подбор“)

**20.2.** **Папка № 2 „Оферта”** съдържа:

**20.2.1.** **Техническо предложение**, включващо предложението на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, изготвено по образец, както и:

* Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител;
* Фирмени каталози, проспекти или други документи, съдържащи данни за производител, търговско наименование, опаковка и други съществени идентифициращи данни, от които да се установява по безспорен начин съответствието на оферирания продукт с изискванията на възложителя, посочени в описанието на предмета и техническите спецификации. За обособени позиции по които се участва е задължително да се приложи и: 1) декларация за съответствие на медицинското изделие съгл. чл. 14, ал. 2 ЗМИ от производителя или негов упълномощен представител или 2) сертификат по чл. 76 ЗМИ, удостоверяващ съответствието със съществените изисквания, приложими за изделието от нотифициран орган;
* Друга информация и документи по преценка на участника.

**20.2.2. „Ценово предложение на участника”** - изготвя се по образец и се представя в отделен непрозрачен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри”** на хартиен и електронен носител.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които, по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Възложителят има праяво да отстрани от участие в процедурата участник, предложил цена, по-висока от прогнозната стойност за дадена обособена позиция.

**20.2.3 Предаване на мострите**

Участниците следва да предоставят мострите съгласно изискванията на настоящата документация най-късно в деня, определен като краен срок за подаване на офертите в обявлението за обществената поръчка. Мострите се предават на определения за това служител на втория етаж на болницата, к-т №201. Получаването им ще става с приемателно - предавателен протокол, изготвен от участика в два идентични екземпляра.- Мострите следва да бъдат предоставени с опис, в запечатан плик/кашон. При представяне на мостри за медицински консумативи, включени в различни обособени позиции, за всяка обособена позиция участниците съставят отделен приемателно – предавателен протокол в два идентични екземпляра, като мострите са и индивидуално разделени по обособени позиции в отделни пликове/кашони.

- Няма да бъдат приемани мостри, които не са обозначени, съгласно настоящите изисквания, които не са придружени с изготвен от участниците приемателно – предавателен протокол или не са предоставени в отделни пликове/кашони съответно на обособените позиции, за които се отнясят.

**XI. КОМИСИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

**1.** Разглеждането и оценката на офертите се осъществява от комисия, назначена от Възложителя.

**2.** Комисията за разглеждане и оценка на офертите започва работа след получаване на представените оферти и протокола за предаване на офертите на председателя на комисията.

**3.** Получените оферти се отварят на датата, посочена в обявлението на обществената поръчка, на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**4.** Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**5.** Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**6.** След извършване на горните действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

**7.** Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

**8.** Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 7 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в Профила на купувача.

**9.** В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 7 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**10.** Възможността по т. 9 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

**11.** След изтичането на срока по т. 9 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

**12.** При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

**13.** Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

**14.** Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

**15.** Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

**16.** Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

**ХII. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

**А. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**1.** Възложителят в срок до 10 (десет) дни след приключване на работата на комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител.

**2.** В решението си Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им.

**3.** Възложителят изпраща на участниците решението по т. 1 в 3-дневен срок от издаването му.

**Б. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**1.** Възложителят прекратява процедурата изцяло или по една или повече позиции с мотивирано решение, когато:

1.1. не е подадена нито една оферта за участие.

1.2. всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;

1.3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;

1.4. са установени нарушения при откриването и провеждането й, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

1.5. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 не се сключва договор за обществена поръчка;

1.6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

1.7. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

1.8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

**2.** Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

2.1. е подадена само една оферта, заявление за участие или конкурсен проект;

2.2. има само едно подходящо заявление за участие или една подходяща оферта;

2.3. има само един конкурсен проект, който отговаря на предварително обявените условия от възложителя;

2. 4. участникът, класиран на първо място:

а) откаже да сключи договор;

б) не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП, или

в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**3.** Възложителят изпраща копие от решението по т. 1 и т. 2 до участниците в процедурата в 3-дневен срок от издаването му, както и го публикува в профила на купувача си.

**4.** Всяко решение на възложителя в процедурата за възлагане на обществена поръчка подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията по реда на Глава двадесет и седма от ЗОП. Решенията се обжалват относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни, икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата.

На обжалване подлежат и действия или бездействия на възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на възложителя по издаване на решенията за възлагане на обществена поръчка.

Обжалването се извършва при условията и по реда на чл. 196 и сл. от ЗОП.

**В. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

**1.** Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка (съгласно приложения образец) с участника в процедурата, определен за изпълнител.

**2.** Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

**3.** Възложителят сключва договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

**4.** При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да:

**4.1.** изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 ЗОП;

**4.2**. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

**4.3.** извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

**5.** Възложителят не сключва договор за обществена поръчка с участник, определен за изпълнител, който не представи някой от документите по т. 4.

**6.** Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

**6.1.** откаже да сключи договор;

**6.2.** не изпълни някое от изискванията на т. 4;

**6.3.** не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**7.** Изменение на договор се допуска по изключение само в случаите по чл. 116 от ЗОП.

**Г. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

**1.** Изпълнителят е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата, което не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

**2.** В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

**3.** В договора за подизпълнение следва да е включена клауза, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, както и информация за координаторите по изпълнението на договора с посочени: име, телефон за връзка, факс и ел. адрес.

**4.** При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по- горе.

**5.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

**5.1**. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

**5.2.** новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по предходната точка.

**Д. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**1.** Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката, при подписване на договора и е условия за сключването му, в размер на 5 % (пет на сто) от общата стойност за изпълнение на договора.

**2.** Условията за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение са определени в проекта на договор.

**3.** Участникът определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

**4.** Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

**5.** Гаранцията за изпълнение се представя под формата на банкова гаранция – в оригинал, парична сума (оригинал на платежно нареждане) или застраховка (оригинал на полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Ако гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума, тя се превежда по сметката на “СБАЛОЗ“ ЕООД

в банка: “Общинска банка” АД, Клон “Врабча”

IBAN: BG82SOMB91301027380201

BIC: SOMBBGSF,

като банковите такси по превода са за сметка на наредителя. В случай че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима изцяло или частично в посочен от възложителя размер при първо писмено поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка или че възложителят е прекратил договора поради виновно неизпълнение на задължения на изпълнителя.

В случай, че гаранцията за изпълнение се представи като парична сума и банкова гаранция същата може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

**7.** В случай че гаранцията за изпълнение се представи като банкова гаранция или застраховка, то срокът на действието й следва да надвишава с 30 (тридесет) дни срока за изпълнение на договора.

**8.** При представяне на гаранцията с платежно нареждане, банкова гаранция или застраховка, в тях изрично се посочва предметът на договора, за изпълнението на който се представя гаранцията.

**9.** Участникът, определен за изпълнител се задължава да поддържа размера на дадената гаранция за целия срок на договора.

**10.** Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя. Последният следва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

**XIII. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ**

**1.** Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

* когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
* когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

**2.** Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

**ХІV. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**1.** При разминавания в записите на отделните документи от документацията, валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- обявление за обществена поръчка;

-решение за откриване на процедурата;

-проектът на договор;

-образците към документацията.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

**2**. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

1. Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни [↑](#footnote-ref-1)
2. За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**.  
   За **възложителите:** **периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.** [↑](#footnote-ref-2)
3. *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки. [↑](#footnote-ref-3)
4. *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-5)
6. Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-6)
7. Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.   
   Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
   Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.  
   Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или*** **годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.** [↑](#footnote-ref-7)
8. Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка [↑](#footnote-ref-8)
9. Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение. [↑](#footnote-ref-9)
10. Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията. [↑](#footnote-ref-10)
11. По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни. [↑](#footnote-ref-11)
12. Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3: [↑](#footnote-ref-12)
13. Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор. [↑](#footnote-ref-14)
15. По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение. [↑](#footnote-ref-16)
17. Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-19)
20. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-20)
21. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-21)
22. В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС. [↑](#footnote-ref-22)
23. Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети. [↑](#footnote-ref-23)
24. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-24)
25. Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-25)
26. ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*** [↑](#footnote-ref-26)
27. ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-27)
28. Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е** **възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката. [↑](#footnote-ref-28)
29. ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-29)
30. ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-30)
31. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-31)
32. Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*** [↑](#footnote-ref-32)
33. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-33)
34. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-34)
35. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-35)
36. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-36)
37. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-37)
38. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години. [↑](#footnote-ref-38)
39. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години. [↑](#footnote-ref-39)
40. С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-40)
41. За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП. [↑](#footnote-ref-41)
42. Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги; [↑](#footnote-ref-42)
43. Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе. [↑](#footnote-ref-43)
44. Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. [↑](#footnote-ref-44)
45. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-45)
46. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-46)
47. При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.* [↑](#footnote-ref-47)
48. В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-48)